



T.C

ESENYURT KAYMAKAMLIĞI

RECEP TAYYİP ERDOĞAN İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

İnsan, sevgi ve saygı, şeffaflık ve demokratlık, katılımcılık ve paylaşımcılık, bilimsellik ve gerçekçilik, yaratıcılık ve yenilikçilik değerlerini ilke edinerek; ülkesine, topluma ve tüm insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştiren ve köklü bir geçmişi ve geleneği olan Esenyurt İmam Hatip Ortaokulu topluma faydalı bireyler yetiştirmeyi amaçlayan ve eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için tüm birimleriyle gayretli bir şekilde çalışmaktadır. Bugün yönetim biliminin söylediği üzere en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar amaçlarına ulaşmak için planlama yapmak zorundadır.

21. Yüzyıl; çevre şartlarının hızla değiştiği, esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan planlamayı zorunlu kılan bir dönemdir. İşte bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır. Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve bu konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir.

Recep Tayyip Erdoğan İmam Hatip Ortaokulu, M.E.B. 2013/26 sayılı genelgede açıklanan hususlar ışığında 2019- 2023 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamış ve ilgili genelgede belirtilen takvim gereği 2019 yılı yeni plan tamamlanmıştır. Yeni planın uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara şimdiden teşekkür ederken; stratejik planın hazırlanmasında görev alan tüm arkadaşlara şükranlarımı arz ederim.

Ali BARSBUĞA

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>26</b>
MİSYONUMUZ * .....	26
VİZYONUMUZ * .....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	27
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>28</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	42
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>48</b>
<b>EKLER:</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali BARSBUĞA	Okul Müdürü	Hümeyra BABACAN	Öğretmen
Kevser ZİYAFET	Müdür Yardımcısı	Ozan ERDAL	Öğretmen
Ramazan DEMİREL	Okul Aile Bir.Bşk.	Emre MOR	Öğretmen
		Sevter AVCI	Öğretmen



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı \* Okulumuz, 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılında Esenyurt Belediye Başkanı Sayın Necmi KADIOĞLU'nun destekleriyle Esenyurt Belediyesi tarafından yaptırılmıştır. Okulumuzda 46 derslik, müdür odası, müdür yardımcısı odaları, rehberlik servisi, 2 fen laboratuvarı, görsel sanatlar dersliği, müzik dersliği, çok amaçlı salon, öğretmenler odası, veli bekleme salonu, mescid, şadırvan, araç gereç odaları, sığınaklar, kantin bulunmaktadır. Okulumuzun ismi daha sonra değiştirilerek Recep Tayyip Erdoğan İmam Hatip Ortaokulu olmuştur.**

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ESENYURT			
Adres:	Çınar Mahallesi Ahmet Arif Bulvarı No30 Esenyurt/İSTANBUL		Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/8zykrCF3tt62">https://goo.gl/maps/8zykrCF3tt62</a>	
Telefon Numarası:	0212 699 00 17		Faks Numarası:	0212 699 0067	
e- Posta Adresi:			Web sayfası adresi:	<a href="http://erteihoo.meb.k12.tr">http://erteihoo.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	762738		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 19.09.2016			Toplam Çalışan Sayısı *	91	
Öğrenci Sayısı:	Kız	1736	Öğretmen Sayısı	Kadın	45
	Erkek	74		Erkek	17
	Toplam	1810		Toplam	62
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:38	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:38
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:45
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 Saat

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	17	45	62
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	3	2	5
Yardımcı Personel	1	6	7
Güvenlik Personeli	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>65</b>	<b>91</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	46	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	45(m <sup>2</sup> )	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	45	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	45	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	23(m <sup>2</sup> )	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	132(m <sup>2</sup> )	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	4000 m <sup>2</sup>	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	2500 m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m <sup>2</sup> )	132(m <sup>2</sup> )			
Tuvalet Sayısı	14			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı -A	7	5	12	6-E	39		39
Anasınıfı-B	4	9	13	6-F	36		36
Anasınıfı-C	5	9	14	6-G	37		37
Anasınıfı-D	7	12	19	6-H	38		38
Anasınıfı-E	9	7	16	6-I	39		39
Anasınıfı-F	8	11	19	6-J	32		32
Anasınıfı-G	4	12	16	6-L	32		32
Anasınıfı-H	5	9	14	6-M	34		34
5-A	36		36	7-A	41		41
5-B	40		40	7-B	41		41
5-C	38		38	7-C	41		41
5-D	37		37	7-D	40		40
5-E	37		37	7-E	42		42
5-F	38		38	7-F	40		40
5-G	40		40	7-G	41		41
5-H	35		35	7-H	41		41
5-I	38		38	7-I	41		41
5-J	40		40	7-J	41		41
5-L	38		38				
6-A	38		38				
6-B	34		34				
6-C	37		37				
6-D	35		35				

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
8-A	36		36	8-I	40		40
8-B	34		34	8-J	35		35
8-C	39		39	8-K	35		35
8-D	38		38	8-L	36		36
8-E	35		35				
8-F	37		37				
8-G	33		33				
8-H	36		36				

\*Sıf-nıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	46	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	46	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL (16 Mbit ve üzeri)

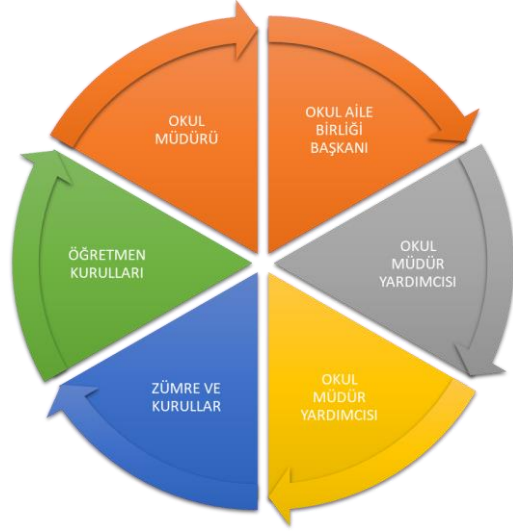
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2018		
2019		

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz fiziki kapasitesi yeterli, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, tam gün eğitim vermenin avantajları mevcuttur. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** .Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir. Okulumuzda yeterli temizlik güvenlik personeli bulunmamaktadır.Fatih projesinin okulumuzda uygulanmaması en büyük eksiklerimizdendir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem faaliyetleri yeteri kadar yapılamamaktadır. Araç gereçler yetersiz olup temin etmekte güçlük yaşanmaktadır.

## Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkanı var. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak yetersizdir. Sadece bir Rehberlik öğretmeni olması yeterli değildir. Yeterli kadar sanatsal ve kültürel etkinlikler yapılmamaktadır. Okulumuzun konferans salonu ihtiyaca tam anlamı ile cevap verememektedir. Güvenlik görevlisi sadece bir tane olması yeterli değildir.**

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Öğrenciler İlgili ve İstekli öğrenci varlığı</li><li>❖ Çok farklı kültürlerden öğrenci varlığı</li><li>❖ Sınavlı sistemde Okulu severek ve isteyerek tercih eden zeki ve başarılı öğrencilerimiz</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Çalışanlar Genç,dinamik ve istekli öğretmen ve idareci varlığı</li><li>❖ Çalışkan genç ve özverili öğretmen kadrosuna sahip olunması</li><li>❖ Çalışanların yeniliklere açık oluşu</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Veliler İlgili velilerin olması</li><li>❖ Velilerin değişen koşullar ve gelişmeleri takip edebilmeleri</li><li>❖ Eğitim-Öğretim süreçleri hakkında bilgi sahibi velilerin varlığı</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Bina ve Yerleşke Merkezi konumda bulunması ve yeteri hizmet alanlarının olması, spor sahası,fenlab.Mescid,Kütüphane</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ , Hızlı internet oluşu</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Bütçe Genel Bütçe desteği ve Okul aile Birliği katkısı</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Yönetim Süreçleri Vizyoner idareci varlığı, Demokratik ortam ve istişare oluşu, Biz kavramının varlığı</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ İletişim Süreçleri Teknolojinin etkin kullanılması,sms, sosyal medya, web iletişim varlığı</li></ul>
vb	<ul style="list-style-type: none"><li>❖</li></ul>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Öğrenciler Gelişime açık olmayan öğrenci varlığı</li><li>❖ Çok farklı kültürlerden öğrenci varlığı</li><li>❖ Disiplin sorunu olan öğrencilerin varlığı</li><li>❖ Bölünmüş aile çocuklarının fazlalığı</li><li>❖ Sınavsız sistemle birlikte ders başarısı düşük olan öğrencilerin fazlalığı</li><li>❖ Öğrencilerin tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Öğretmen kadrosunun hızlı değişimi</li><li>❖ Çalışanların kariyer geliştirmeye fırsatlarının olmaması</li><li>❖ Çalışanların performans değerlendirmesinin yetersiz olması</li><li>❖ Ödüllendirmenin yapılamaması</li><li>❖ Kadrolu memur ve hizmetlinin yetersiz olması</li><li>❖ Bazı branşlarda kadrolu öğretmen eksikliğinin devam etmesi</li><li>❖ Güvenlik personel sayısı azlığı</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Okuma yazma bilmeyen veli varlığı, Teknolojinin olmadığı aileler, İşsiz aileler</li><li>❖ Velilerin alınan kararlara katılımının az olması</li><li>❖ Velilerin okula çok sık gelmemeleri</li><li>❖ Akademik başarıda veli desteğinin yetersiz olması</li><li>❖ Bölünmüş ailelerin çokluğu</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Yol kenarında olması, Trafik problemleri ,çevresel olumsuz şartlar</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Donanım Etkileşimli tahtaların olmaması ve Bilgisayar ihtiyacının olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Beklenmeyen giderlere Bütçe bulma zorluğu</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Ödüllendirmenin yapılamaması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Büyükşehirde yaşamının ortaya çıkarttığı iletişimsel sorunlar</li></ul>
Sosyo-ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ İlçemizin çok göç alan ve buna bağlı sorunların olduğu bir yer olması</li></ul>

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Politik Yönetim ile uyum ve iş birliği
Ekonomik	Ekonomik Eğitime destek veren hayırsever varlığı
Sosyolojik	Velilerle güçlü diyalog
Teknolojik	Teknolojiye ulaşım kolaylığı
Mevzuat-Yasal	Mevzuat-Yasal 2023 Eğitim vizyonu kapsamında yeni çalışmalar
Ekolojik	Ekolojik Okulun Merkezi alanda olması ve ulaşım kolaylığı

### Tehditler

Politik	Vizyoner olmayan yönetici varlığı
Ekonomik	Ekonomik Bütçenin yetersizliği
Sosyolojik	Değişimi kabul etmeyen veli varlığı
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	Teknolojiden uzak aile varlığı
Ekolojik	Yol kenarında olması nedeni ile muhtemel kazalar



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırma
2	10-13 yaş grubu okullaşma durumu
3	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube sayısı
4	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılma durumu
5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci durumu
6	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci durumu
7	Yabancı uyruklu öğrenciler için düzenlenen etkinlikler
8	Rehberlik Servisinden yararlanan Öğrenci çalışmaları
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması
2	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)
3	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı
4	Düzenlenen gezi sayısı
5	Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı
6	Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan veli sayısı
7	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
8	Dyned yabancı dil programı kapsamında çalışma yapan öğrenci oranı
9	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)
10	Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların (ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla seminer ve çalıştay sayısı
11	Belge alan öğrenci oranı (%)

12	İhtiyaç olarak tespit edilen ders araç gereçlerinin temin edilme oranı
13	Sınav kaygısı ile ilgili sunum sayısı
14	Tercih Danışmanlığı sayısı
15	Düzenlenen tanıtım günlerine katılan öğrenci sayısı
16	Yapılan Deneme sınavı sayısı
17	Destekleme ve Yetiştirme Kursları sayısı
18	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan Öğrenci Sayısı
19	EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı
20	EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk.)
21	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Sınıf kitaplıklarındaki kitap sayısı
2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı
3	Okul idarecilerinin birer eğitim lideri olarak paylaşım yapacakları toplantı sayısı
4	Bireyselleştirilmiş eğitim programı eğitimine katılan öğretmen sayısı
5	Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici sayısı

6	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen sayısı
7	Okul donatım malzemesi ihtiyaç tespit sayısı
8	Okullar arası ziyaret sayısı
9	İş güvenliği kapsamında okul denetleme sayısı
10	Okul güvenlik personeli sayısı
11	Hijyen eğitimine katılan öğrenci sayısı
12	12 Gün içi temizlik sayısı
13	13 Ulusal Ve Uluslararası Proje Sayısı
14	14 Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ \***

Okulumuz daima geleceği görebilen, geçmişinden ders çıkarıp geleceğe emin ve hızlı adımlarla koşan, karşılaştığı engelleri bilgi ve beceri ile aşabilen, takım çalışmasından zevk alabilen, mutlu, umutlu, sağlıklı, canlı, heyecanlı, vatanını, milletini ve bayrağını canından çok seven nesiller yetiştirme misyonunu üstlenmiştir.

### **VİZYONUMUZ \***

Öğrencilerimizin yaşadığı çağa ayak uydurabilen çağdaş, bilgili, kültürlü, ahlaklı, dürüst, adaletli, çalışkan, sosyal, her türlü bilgi, beceri ve yeteneğe sahip, bulunduğu bölgede örnek olabilen lokomotif insanlar olarak yetişmesini sağlamak öncelikli amacımızdır..



## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

1. Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
2. Doğruyu ve yanlışı, hakkı ve hukuku öğrenmek önceliğimizdir.
3. Okulumuzda katılımcı ve demokratik bir eğitim anlayışını benimseriz.
4. Başarının birlik beraberlik içinde çalışarak kazanılacağına inanıyoruz.
5. Öğretmen-öğrenci-veli bağıını sürekli canlı tutmanın eğitimi desteklediğine inanıyoruz.
6. Bireysel farklılıklara saygı duyuyoruz.
7. Yapıcı ve yaratıcı düşünceye önem veririz.
8. Birleştirici olmaktan yanayız.
9. Bilgiyi toplum yararına kullanmak ve yeni bilgilere ulaşmak için bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yakından takip ederiz.
10. Değerlerimizi hisseder ve yaşarız.
11. Mesleki etik ilkelerine bağlıyız.
12. Eğitimde kaybedilecek fert yoktur değerlerimizdir.
13. Teknoloji kullanarak eğitime yansıtırız.
14. Öğrencilerimizi ilgi, istidat ve kabiliyetleri doğrultusunda yetiştirir ve yönlendiririz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı %	%5	%4,1	%3	%2	%1	%0
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dahil) öğrenci oranı %		%4,2				
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı %						
PG.1.1.4	Tanılama ihtiyacı olan öğrencilerden tanılamaya yönlendirilenlerin oranı %						
PG.1.1.5	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı %						
PG.1.1.6	Okula servisle gelen öğrenci oranı %						
PG.1.1.7	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %						
PG.1.1.8	Yabancı öğrencilerin devam oranı %						
PG.1.1.9	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %						
PG.1.1.10	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %						

<b>PG.1.1.11</b>	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı						
<b>PG.1.1.12</b>	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %						
<b>PG.1.1.13</b>	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı						

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sürekli devamsız öğrenci belirleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcıları	Her ayın son haftası
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Her gün
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür yardımcıları-Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi-Kayıt komisyonu	Mayıs
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı başlarında
1.1.6	Üst öğrenime yönelik geziler yapılacaktır.	Okul idaresi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı içinde
1.1.7	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı artırılabacaktır.	Okul idaresi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı içinde
1.1.8	Yabancı öğrencilerin okula devam oranı artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi-Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %						
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %						
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %						
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %						
PG.2.1.5	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması						
PG.2.1.6	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi						
PG.2.1.7	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı						
PG.2.1.8	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %						
PG.2.1.9	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı						
PG.2.1.10	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %						

PG.2.1.11	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı						
PG.2.1.12	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %						
PG.2.1.13	Yürütülen sportif faaliyet sayısı						
PG.2.1.14	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %						
PG.2.1.15	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı						
PG.2.1.16	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalaması						
PG.2.1.17	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı						
PG.2.1.18	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı %						
PG.2.1.19	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı						
PG.2.1.20	Sosyal sorumluluk proje sayısı						
PG.2.1.21	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)						
PG.2.1.22	Ödül alınan ulusal ve uluslar arası proje sayısı						
PG.2.1.23	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet						

	sayısı.						
PG.2.1.24	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı %						
PG.2.1.25	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı						
PG.2.1.26	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı %						
PG.2.1.27	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı						
PG.2.1.28	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı						
PG.2.1.29	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı						
PG.2.1.30	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %						
PG.2.1.31	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)						
PG.2.1.32	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması						
PG.2.1.33	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı						
PG.2.1.34	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı %						
PG.2.1.35	Kariyer günü etkinlik sayısı						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısını azaltma çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcıları- Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.2	Öğrenci başarısını artırmaya yönelik açılan kurs çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her Dönem başında
2.1.3	Öğrenci başarısını artırmaya yönelik açılan kurslara katılan öğrenci sayısını artırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcıları	Her Dönem başında
2.1.4	Yükseköğretime giren öğrenci sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcıları	Her ayın son haftası
2.1.6	Ulusal düzeyde yapılan yarışma, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırma çalışmaları yapılacaktır	Okul İdaresi-Tüm zümre öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.7	Branşlar bazında yeni öğretim programları, metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan toplantı vb. etkinlik sayısı artırma çalışmaları yapılacaktır	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.8	Ulusal düzeyde yapılan yarışma, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırma çalışmaları yapılacaktır	Okul idaresi-Tüm zümre öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı tamamında

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.9	Okul bünyesinde sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.10	Okul bünyesinde Sosyal ve kültürel etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi-İlgili Zümre öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.11	Takdir ve Teşekkür belgesi alan öğrenci sayısını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi-Tüm zümre öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.12	Öğrenci başına okunan kitap sayısını artırma için çalışmalar yapılacaktır.	Türkçe Zümresi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.13	Öğrencilere yönelik sağlık taramaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.14	Öğrencilere yönelik aşı çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.15	Sosyal sorumluluk projeleri planlanacaktır.	Okul idaresi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.16	Özel eğitim gerektiren öğrencilere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.17	Bilimsel faaliyetler ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Tüm zümreler	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.18	Sanatsal faaliyetler yapılacaktır.	Resim Öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.19	Kariyer günleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı tamamında
2.1.20	Öğrencilerin yabancı dil ortalamalarını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İngilizce Zümresi	Süresiz
2.1.20	Eğitim amaçlı geziler düzenlenecektir.	Okul idaresi-Gezi kulübü	Her Eğitim-Öğretim döneminde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.21	Obezite ve sağlık sorunları konusunda faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi-Fen Dersi Öğretmenleri	Her Eğitim-Öğretim döneminde

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı						
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı %						
PG.2.2.3	Çalışan memnuniyet oranı						
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı						
PG.2.2.5	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %						
PG.2.2.6	Disiplin cezası alan öğrenci oranı %						
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı						
PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı						

<b>PG.2.2.9</b>	Veli toplantılarına katılan veli oranı %						
<b>PG.2.2.10</b>	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı						
<b>PG.2.2.11</b>	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı						



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Değerler Eğitimi ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Değerler Eğitimi Komisyonu	Eğitim-Öğretim yılı içinde
2.2.2	Çalışanların memnuniyetini artırmak için etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi	Süresiz
2.2.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısını artırma için çalışmalar yapılacaktır.	Edebiyat Zümre öğretmenleri	Süresiz
2.2.4	Onur Belgesi verilmesi konusunda ayın sınıfı gibi farklı uygulamalar yapılacaktır.	Okul onur kurulu	Süresiz
2.2.5	Disiplinsiz öğrencilerle görüşmeler ve rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi-Rehberlik servisi	Süresiz
2.2.6	Disiplinsiz öğrencilerin aileleri ile görüşmeler yapılacaktır.	Okul idaresi-Rehberlik Servisi	Süresiz
2.2.7	Veli toplantı sayıları artırılabacaktır.	Okul idaresi	Her yıl düzenli olarak
2.2.8	Son sınıf öğrencilerine yönelik açılan kurslara katılan öğrenci sayısını artırma çalışmaları yapılacaktır	Okul idaresi	Süresiz
2.2.9	Alan/Dal programlarına göre atölye veya uygulama alanları sayısı artırma çalışmaları yapılacaktır	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim yılı içinde düzenli olarak
2.2.10	Sektör ihtiyaç analizlerine göre oluşturulan yeni alan/dal sayısını artırma çalışmaların yapılacaktır.	Okul İdaresi	2019 yılı içerisinde
2.2.11	Sektörle iş birliği protokolü kapsamında eğitim alan öğrenci sayısı artırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Süresiz

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf , hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %						
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personelin (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılanma oranı%						
PG.3.1.3	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saat ortalaması						
PG.3.1.4	Temel İlköğretim eğitimi almış personel oranı %						
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı%						
PG.3.1.6	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı%						
PG.3.1.7	Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı%						
PG.3.1.8	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı						
PG.3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı						
PG.3.1.10	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı%						
PG.3.1.11	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)						
PG.3.1.12	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saat sayısı						

PG.3.1.13	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı%						
PG.3.1.14	Öğrenci memnuniyet oranı %						
PG.3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı						
PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı						
PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%						
PG.3.1.18	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%						
PG.3.1.19	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı						
PG.3.1.20	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%						
PG.3.1.21	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%						
PG.3.1.22	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı						
PG.3.1.23	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı%						
PG.3.1.24	Derslik başına düşen öğrenci sayısı						
PG.3.1.25	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı						
PG.3.1.26	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı						
PG.3.1.27	Okul sağlığı ve sağlık bilgisi konusunda yürütülen faaliyet sayısı						

PG.3.1.28	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı						
PG.3.1.29	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı						
PG.3.1.30	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.						
PG.3.1.31	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı %						
PG.3.1.32	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı %						
PG.3.1.33	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı						
PG.3.1.34	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmen norm kadro doluluk oranı artırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Süresiz
3.1.2	Personel( Memur, Hizmetli) ihtiyacı giderilmeye çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Süresiz
3.1.3	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) artırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Süresiz
3.1.4	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı artırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Süresiz
3.1.5	FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu almayan öğretmenlerin kurs alması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Süresiz
3.1.5	Temel İlköğretim eğitimi almış personelin sayısını artırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Süresiz
3.1.6	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Her yıl düzenli olarak
3.1.7	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saat sayısını artırma konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Süresiz
3.1.8	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısını artırma çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı içinde düzenli olarak
3.1.9	Çevre güvenliği konusunda çalışmalar ve tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	Süresiz

3.1.10	İ.S.G Kapsamında çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Süresiz
3.1.11	Enerji verimliği konusunda yapılan çalışmalar yapılacaktır.	Tüm zümre öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı başında
3.1.12	Okul gelirlerini artırma hususunda yapılan çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı başında
3.1.14	Okul web sitesini tanıtım çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcıları	Süresiz
3.1.15	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısını artırma çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı başında
3.1.16	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı sonunda
3.1.17	Zümre ve kurul kararlarının uygulanması ile ilgili tedbirler alınacaktır.	Okul Müdür ve Müdür Yardımcıları	Eğitim-Öğretim yılı başında

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



RECEP TAYYİP ERDOĞAN İMAM HATİP ORTAOKULU 2019/2023 Yıllarını kapsayan Okul Stratejik Planı Stratejik plan Üst Kurul ve Hazırlama Ekibinin çalışmaları sonucunda hazırlanarak Öğretmenler Kurulu ve Okul Aile Birliği'nin ....../.../2020 Tarihinde yapılan Okul Stratejik planı gündemli toplantılarında onaylanarak imza altına alınmış ve yürürlüğe girmiştir.

....../.../2020

Ali BARSBUĞA

Okul Müdürü